

2019年/令和元年度

放課後等デイサービスあおぞらに関するアンケート調査 結果報告

～ 事業者向け ～

実施期間 令和元年6月20日～7月20日
配布:12名 回収:12名 回収率:100%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	回答なし	ご意見	事業所から
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか。	8	4	0	0	広すぎると思う場所がある。	
	2	職員の配置数は適切であるか。	2	8	2	0	職員が足りていない。日によってバラつきがある。利用者が増えているため、職員の増員を検討してほしい。	平均的な人数で支援できるように職員増員を検討していく。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか。	0	8	4	0	バリアフリーになっていない。トイレに手すりがついた。玄関以外はOK。重症心身障がい児への対応はできることは行っている。	完全なバリアフリー化はできないが、必要であれば考慮していく。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	9	3	0	0	目標の設定と振り返りはされているが、職員全員が参画しているようには思えない。	
	5	保護者等向け評価票を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。	11	1	0	0		
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	11	1		0	公開している。	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5	6	1	0	第三者による外部評価が行われているかどうか分からない。	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	12	0	0	0	随時、研修に参加している。研修に参加した職員の報告書等で内容の共有をはかっている。	

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	回答なし	ご意見	事業所から
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で放課後等デイサービス計画を作成しているか。	12	0	0	0		
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか。	7	4	1	0		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	8	4	0	0		
	12	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか。	10	2	0	0	土・祝・長期休暇中など1日利用の際には1つの集団活動を入れ固定化しないようにする。同じ活動の繰り返しにならないようプログラムを考えている。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか。	9	2	1	0	平日はすぐ終わられ、休日は少し考える課題を入れるよう考慮している。平日と休日とで、別々の課題は設定していない。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか。	12	0	0	0		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。	9	3		0	土曜日・長期の時に打ち合わせは出来ている。確認は常時行っている。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか。	12			0	利用者が帰られたあとに申し送りをして、その日の出来事や気付いたことを報告している。問題点があれば、終了後に報告している。毎日の申し送りと、職員ノートを活用している。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	12			0	毎日記録をとり、支援に生かしている。	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要を判断しているか。	12			0		
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか。	7	5		0			

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	回答なし	ご意見	事業所から
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか。	10	2		0		
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか。	9	3		0	学校との情報共有はいつも行っている。 学校・保護者等との会議を必要に応じて開いている。	
	22	医療的ケアが必要な子供を受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか。	3	6	3	0	受け入れしていない。	
	23	就学前も利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	9	3		0		
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等への移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	6	6		0		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。	11	1		0	研修に参加している。 支援センター等の連携がなされているか分からない。	個別での支援に関する情報交換は行っている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか。	3	7	2	0	児童館に出かけることはある。	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。	6	5	1	0		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	12	0	0	0		
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか。	4	7	1	0	積極的にペアレント・トレーニングという観点から保護者と接することはない。 利用者の状況に応じて保護者に個別面談を提案する等で対応している。		

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	回答なし	ご意見	事業所から
保護者への説明責任	30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	12			0		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	11	1		0		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者回答を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか。	9	3		0	年に一回 保護者会を行い、随時 個別懇談も受け付けている。	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	11	1		0		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	9	3		0	年4回発行している。	
	35	個人情報に十分注意しているか。	12			0		
	36	障害のある子供や保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	12			0		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか。	3	8	1	0		
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか。	9	3		0	マニュアルを作成し、配布し周知している。	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	9	2	1	0	水害時の避難訓練、災害時の避難訓練を行っている。(年2回)	夏期:水害訓練 冬期:火災訓練
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切に対応しているか。	9	3		0	虐待防止のための研修に参加している。	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	7	5		0		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	8	3	1	0	対象者がいない。保護者からの報告・対処法は聞いている。食物アレルギーの有無を把握している。	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか。	11	1		0	共有している。	